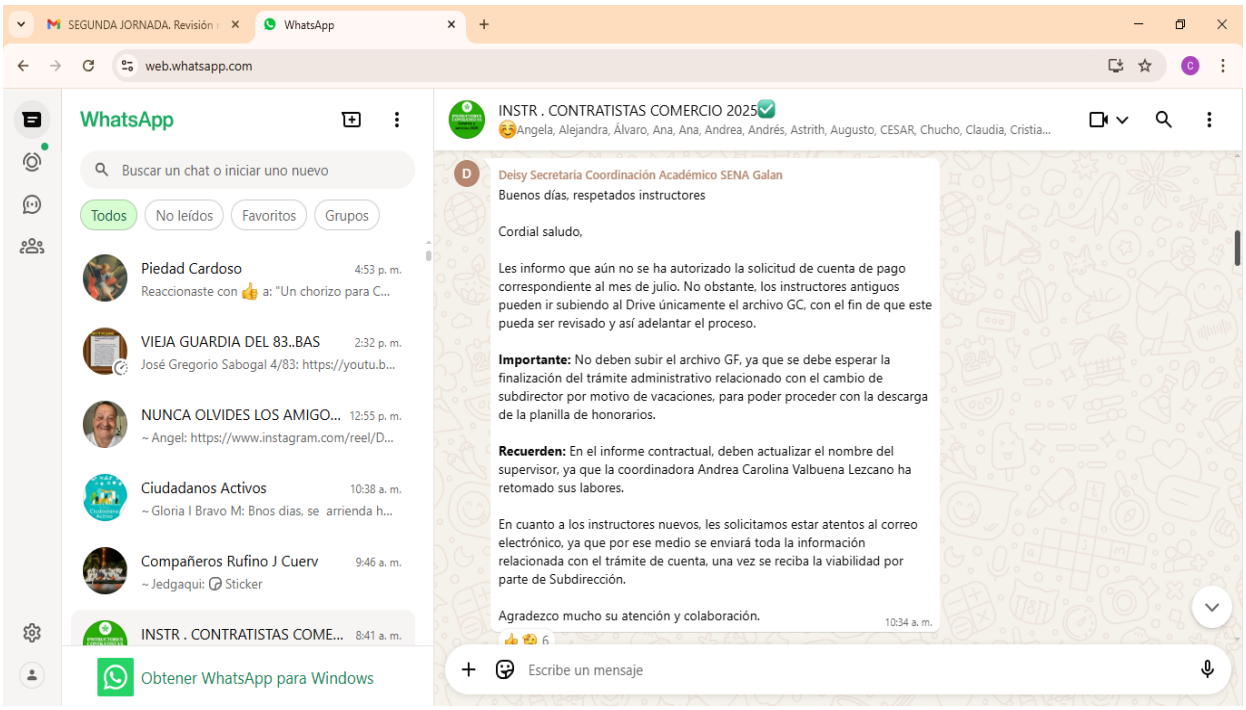
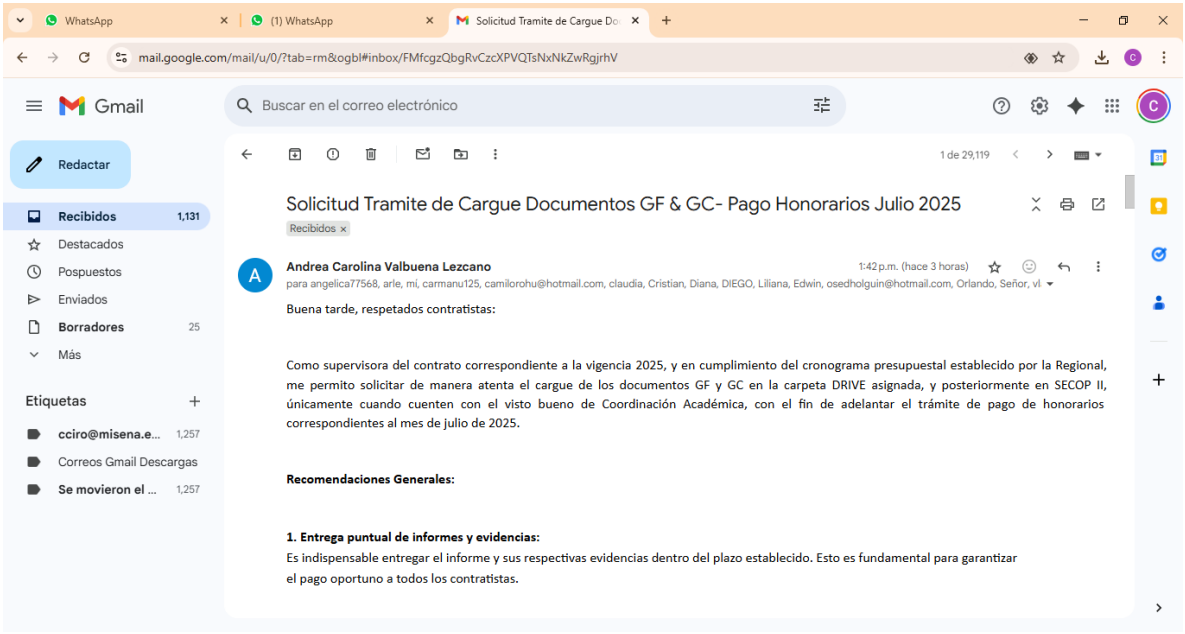
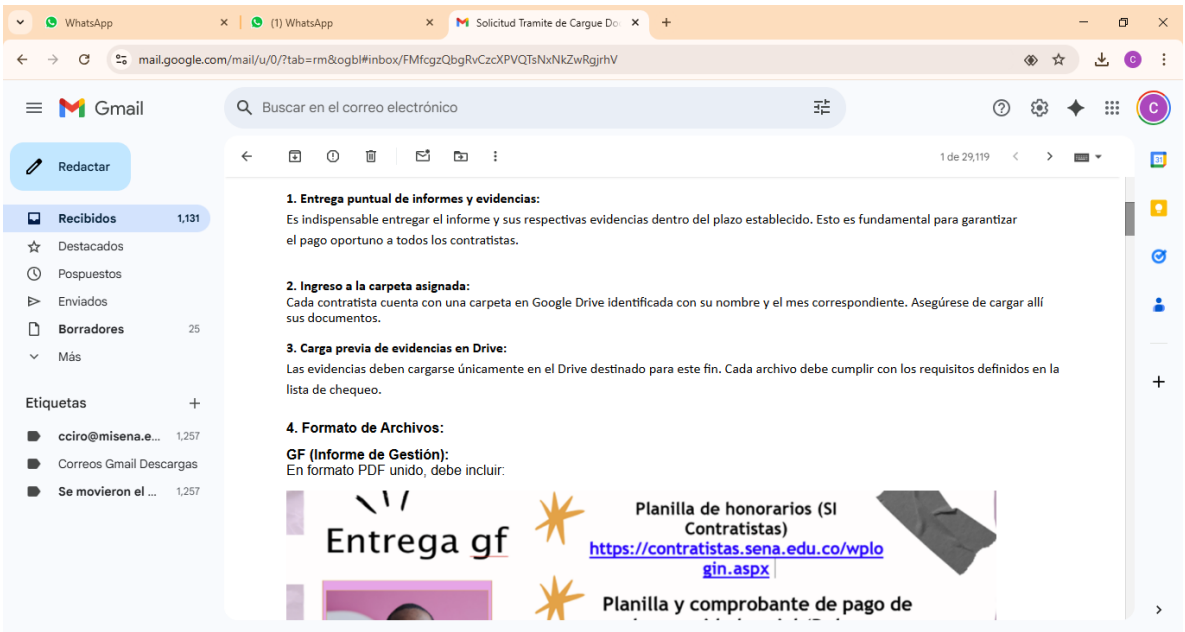
20.	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico y demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Se atiende oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato, a través de la presentación de informes mensuales solicitados.	Evidencia No. 20.1 que reposa en la carpeta GC en SECOP II

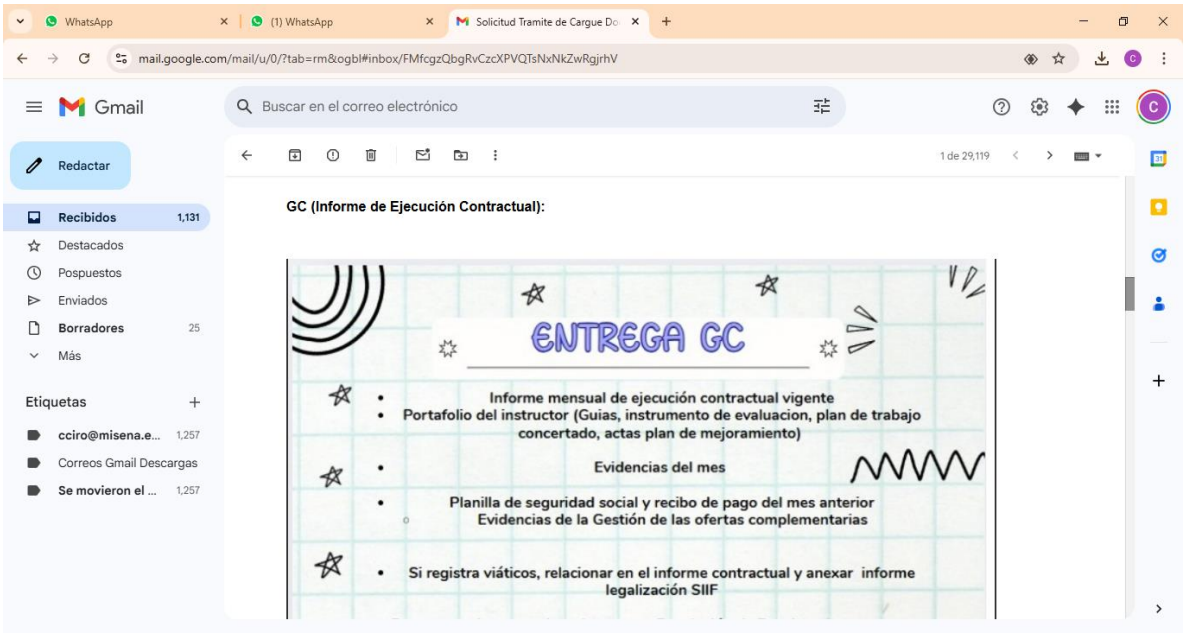
Presentación de informes solicitados



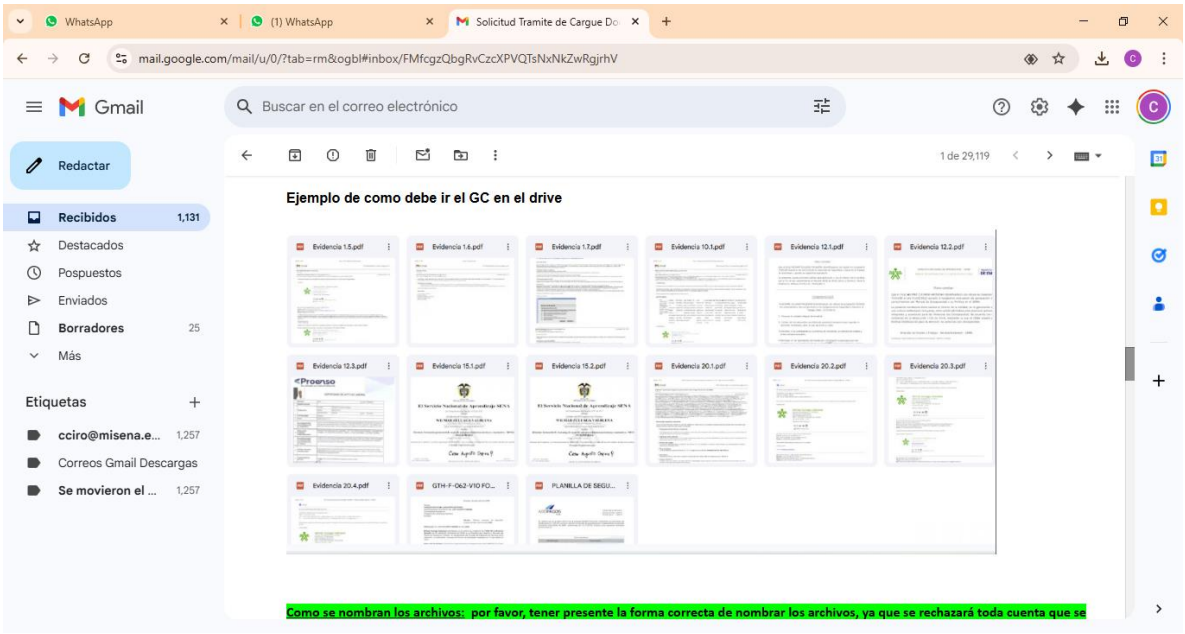

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
Solicitud Tramite de Cargue Documentos GF & GC- Pago Honorarios Julio 2025
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
1:42 p.m. (hace 3 horas)
para angelica77568, arle, mi, carmanu125, camilorohu@hotmail.com, claudia, Cristian, Diana, DIEGO, Liliana, Edwin, osedholguin@hotmail.com, Orlando, Señor, vl
Buena tarde, respetados contratistas:
Como supervisora del contrato correspondiente a la vigencia 2025, y en cumplimiento del cronograma presupuestal establecido por la Regional, me permito solicitar de manera atenta el cargue de los documentos GF y GC en la carpeta DRIVE asignada, y posteriormente en SECOP II, únicamente cuando cuenten con el visto bueno de Coordinación Académica, con el fin de adelantar el trámite de pago de honorarios correspondientes al mes de julio de 2025.
Recomendaciones Generales:
1. Entrega puntual de informes y evidencias:
Es indispensable entregar el informe y sus respectivas evidencias dentro del plazo establecido. Esto es fundamental para garantizar el pago oportuno a todos los contratistas.

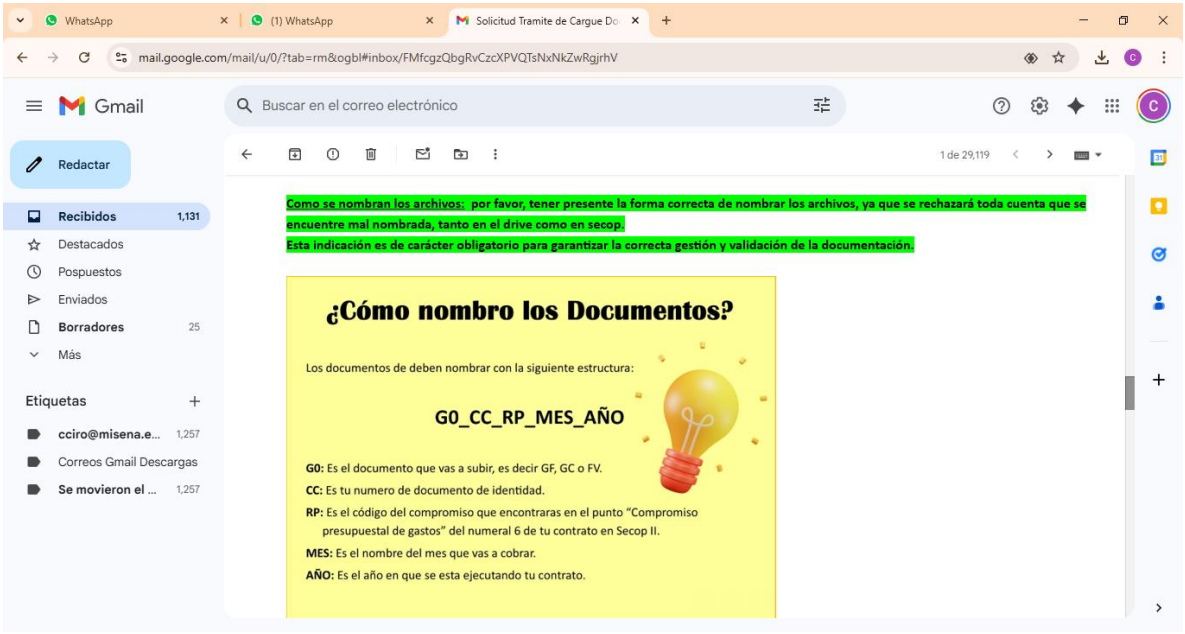

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
1. Entrega puntual de informes y evidencias:
Es indispensable entregar el informe y sus respectivas evidencias dentro del plazo establecido. Esto es fundamental para garantizar el pago oportuno a todos los contratistas.
2. Ingreso a la carpeta asignada:
Cada contratista cuenta con una carpeta en Google Drive identificada con su nombre y el mes correspondiente. Asegúrese de cargar allí sus documentos.
3. Carga previa de evidencias en Drive:
Las evidencias deben cargarse únicamente en el Drive destinado para este fin. Cada archivo debe cumplir con los requisitos definidos en la lista de chequeo.
4. Formato de Archivos:
GF (Informe de Gestión):
En formato PDF unido, debe incluir:
Entrega gf
Planilla de honorarios (SI Contratistas)
https://contratistas.sena.edu.co/wplogin.aspx
Planilla y comprobante de pago de

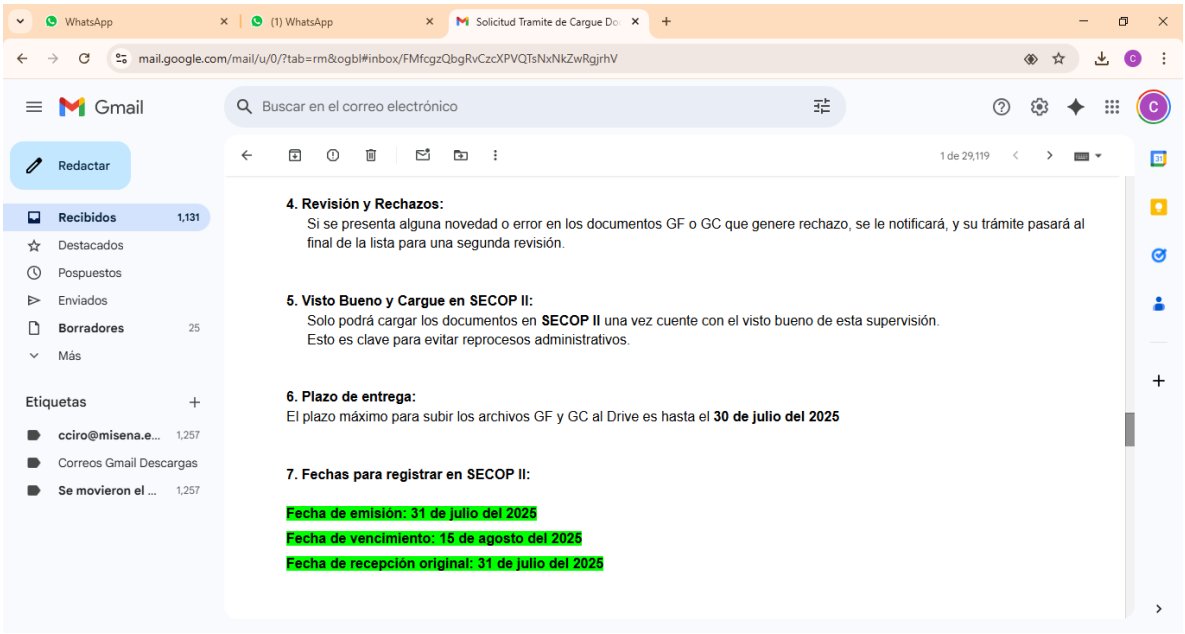

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
entrega gf
Factura electrónica (únicamente para los contratistas obligados a facturar)
Si registra viáticos, relacionar en la planilla de honorarios y debe anexar informe legalización SIIF
Si registra dependientes, debe anexar Formato GRF-F-063 V.3 (firmado, radicado y soportes pertinentes al caso)
GC (Informe de Ejecución Contractual):

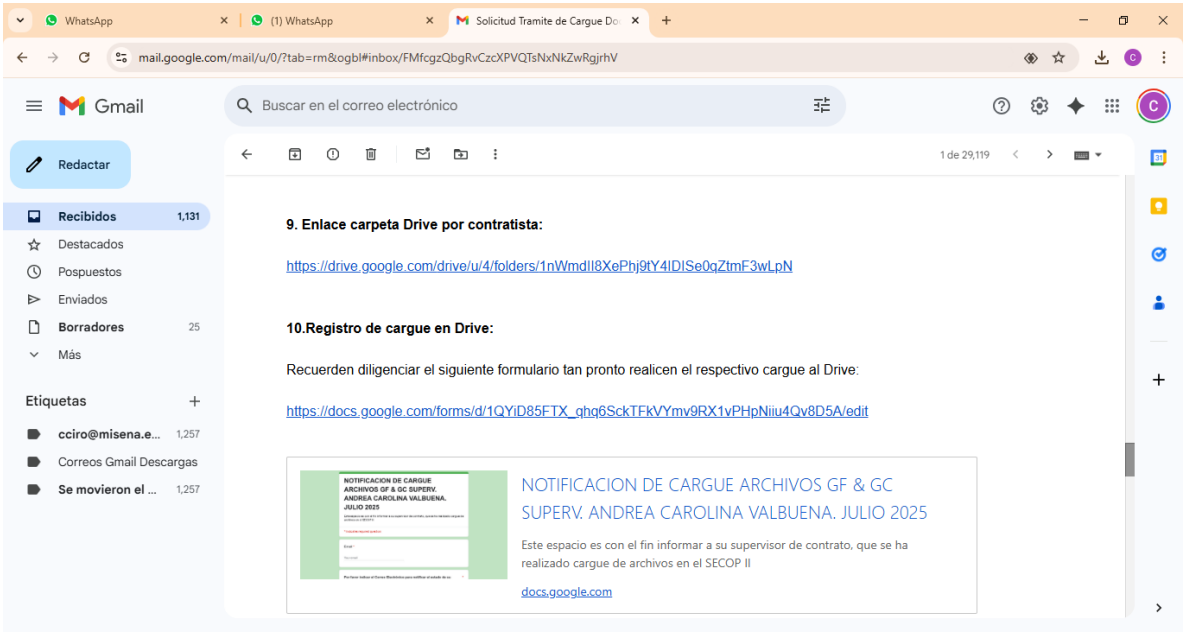

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
GC (Informe de Ejecución Contractual):
ENTREGA GC
Informe mensual de ejecución contractual vigente
Portafolio del instructor (Guias, instrumento de evaluacion, plan de trabajo concertado, actas plan de mejoramiento)
Evidencias del mes
Planilla de seguridad social y recibo de pago del mes anterior
Evidencias de la Gestión de las ofertas complementarias
Si registra viáticos, relacionar en el informe contractual y anexar informe legalización SIIF

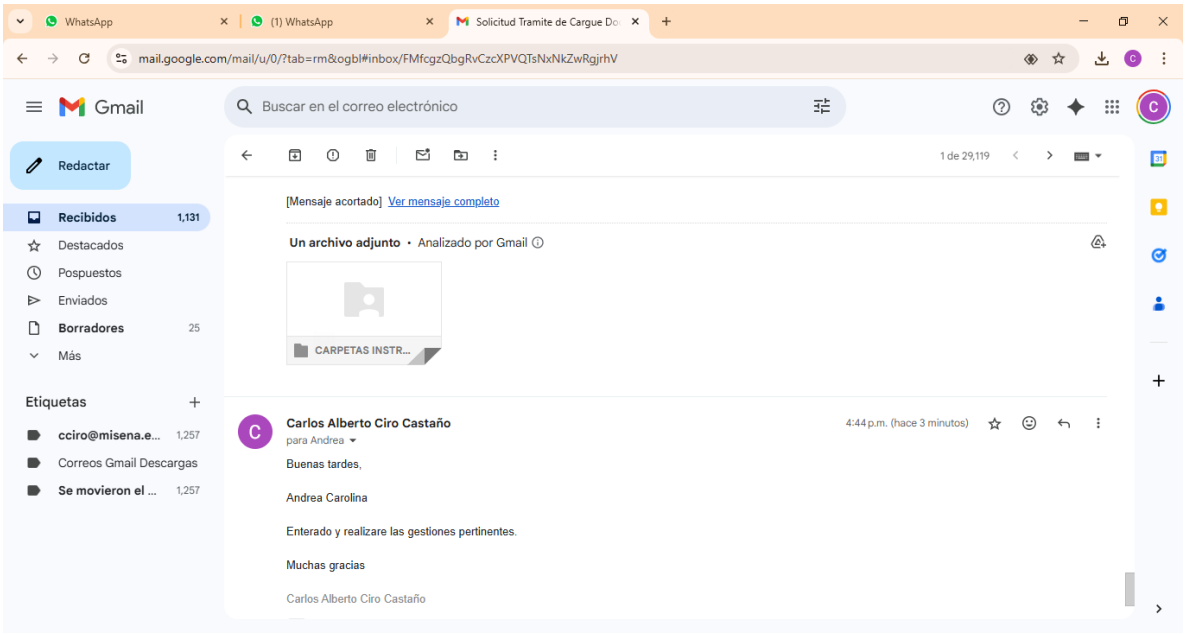

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
ojo!!
Ten en cuenta que los documentos deben ser entregados de la siguientes manera:
GF: Los archivos deben ir en PDF unido en el Drive y en secop.
GC: Se deben subir los documentos en formato PDF por separado en el DRIVE (Uno por uno con su respectivo nombre). Luego se deben comprimir todos los archivos para cargarlos en la plataforma secop unicamente con el visto bueno de coordinación.
Ejemplo de como debe ir el GC en el drive


WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
Ejemplo de como debe ir el GC en el drive
Como se nombran los archivos: por favor, tener presente la forma correcta de nombrar los archivos, ya que se rechazará toda cuenta que se

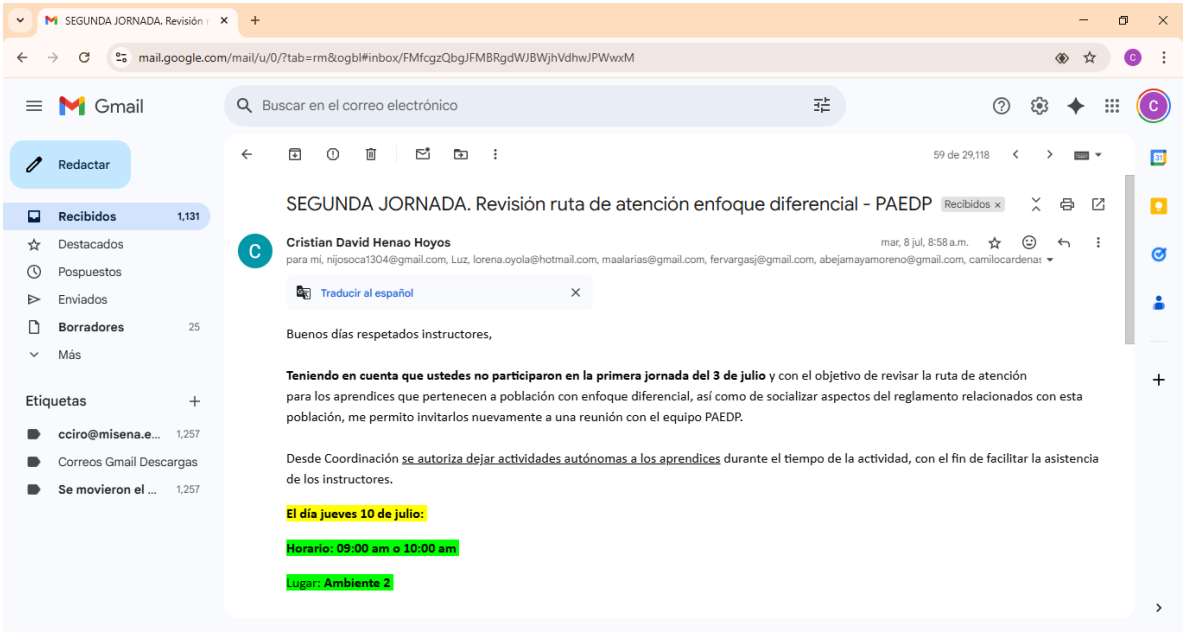

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
Como se nombran los archivos: por favor, tener presente la forma correcta de nombrar los archivos, ya que se rechazará toda cuenta que se encuentre mal nombrada, tanto en el drive como en secop.
Esta indicación es de carácter obligatorio para garantizar la correcta gestión y validación de la documentación.
¿Cómo nombro los Documentos?
Los documentos de deben nombrar con la siguiente estructura:
G0_CC_RP_MES_AÑO
G0: Es el documento que vas a subir, es decir GF, GC o FV.
CC: Es tu numero de documento de identidad.
RP: Es el código del compromiso que encontraras en el punto "Compromiso presupuestal de gastos" del numeral 6 de tu contrato en Secop II.
MES: Es el nombre del mes que vas a cobrar.
AÑO: Es el año en que se esta ejecutando tu contrato.

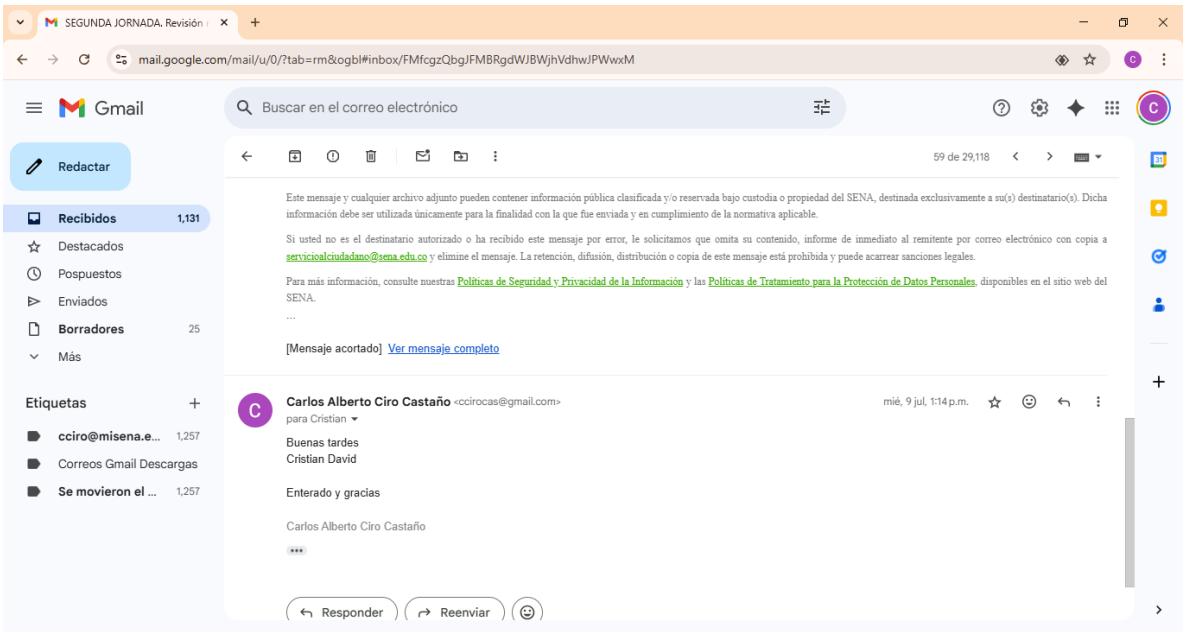

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
4. Revisión y Rechazos:
Si se presenta alguna novedad o error en los documentos GF o GC que genere rechazo, se le notificará, y su trámite pasará al final de la lista para una segunda revisión.
5. Visto Bueno y Cargue en SECOP II:
Solo podrá cargar los documentos en SECOP II una vez cuente con el visto bueno de esta supervisión.
Esto es clave para evitar reprocesos administrativos.
6. Plazo de entrega:
El plazo máximo para subir los archivos GF y GC al Drive es hasta el 30 de julio del 2025
7. Fechas para registrar en SECOP II:
Fecha de emisión: 31 de julio del 2025
Fecha de vencimiento: 15 de agosto del 2025
Fecha de recepción original: 31 de julio del 2025

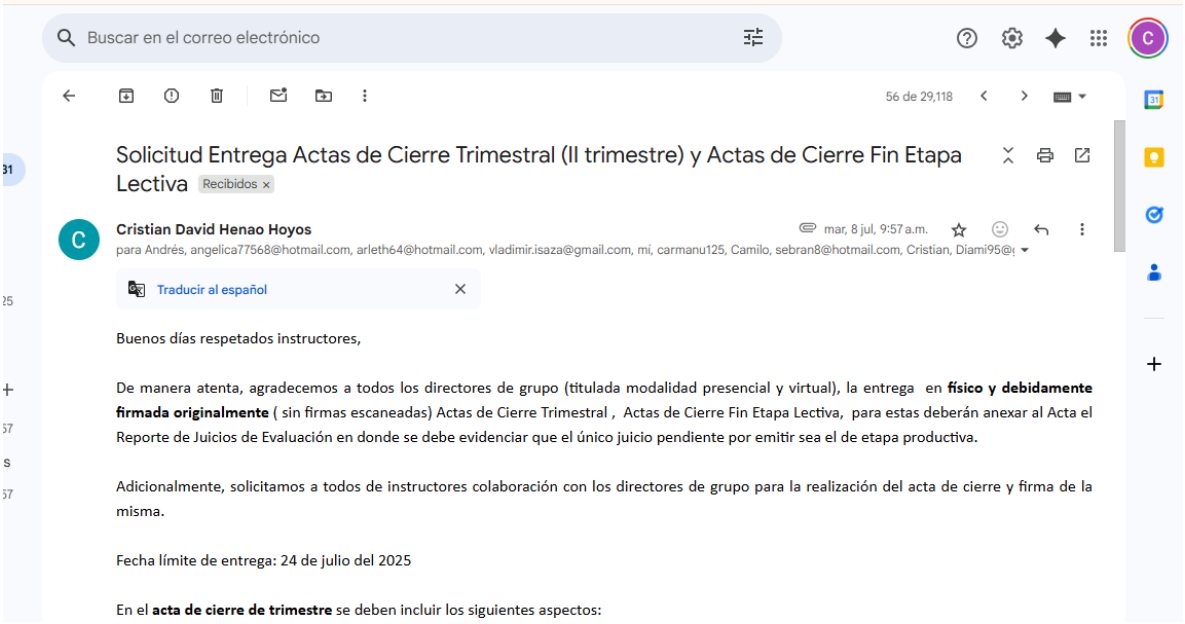

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
9. Enlace carpeta Drive por contratista:
https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1nWmdII8XePhj9tY4IDISe0qZtmF3wLpN
10.Registro de cargue en Drive:
Recuerden diligenciar el siguiente formulario tan pronto realicen el respectivo cargue al Drive:
https://docs.google.com/forms/d/1QYiD85FTX_qhq6SckTFkVYmv9RX1vPHpNiiu4Qv8D5A/edit
NOTIFICACION DE CARGUE ARCHIVOS GF & GC SUPERV. ANDREA CAROLINA VALBUENA. JULIO 2025
Este espacio es con el fin informar a su supervisor de contrato, que se ha realizado cargue de archivos en el SECOP II
docs.google.com

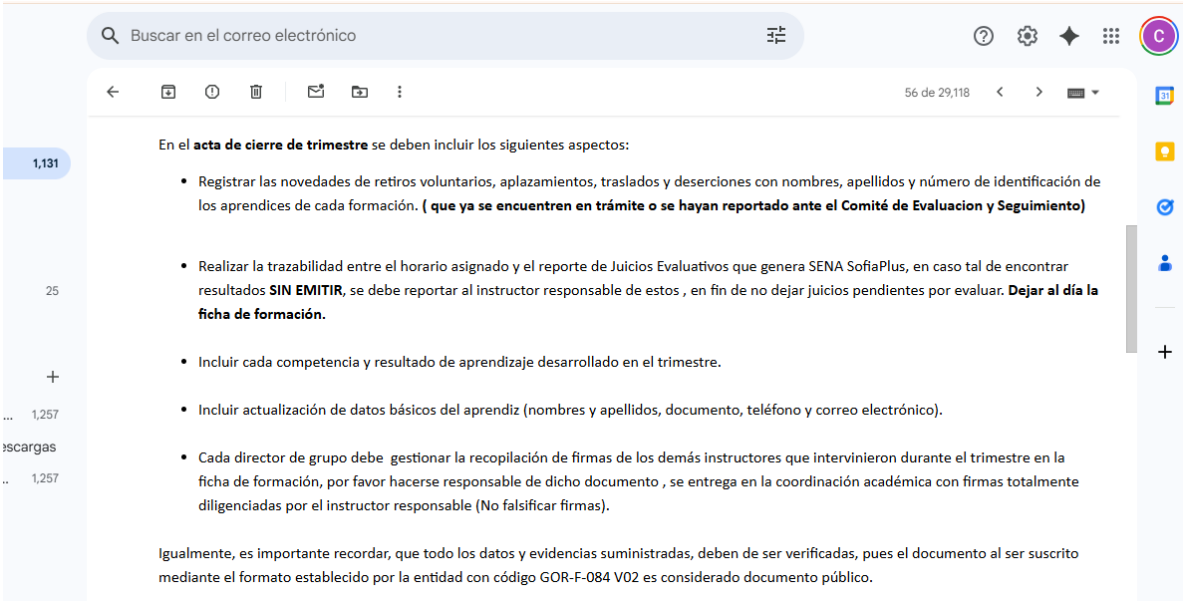

WhatsApp
(1) WhatsApp
Solicitud Tramite de Cargue Do
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRvCzcXPVQTsNxNkZwRgjrhV
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
1 de 29,119
[Mensaje acortado] Ver mensaje completo
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
CARPETAS INSTR...
Carlos Alberto Ciro Castaño
para Andrea
4:44 p.m. (hace 3 minutos)
Buenas tardes,
Andrea Carolina
Enterado y realizare las gestiones pertinentes.
Muchas gracias
Carlos Alberto Ciro Castaño

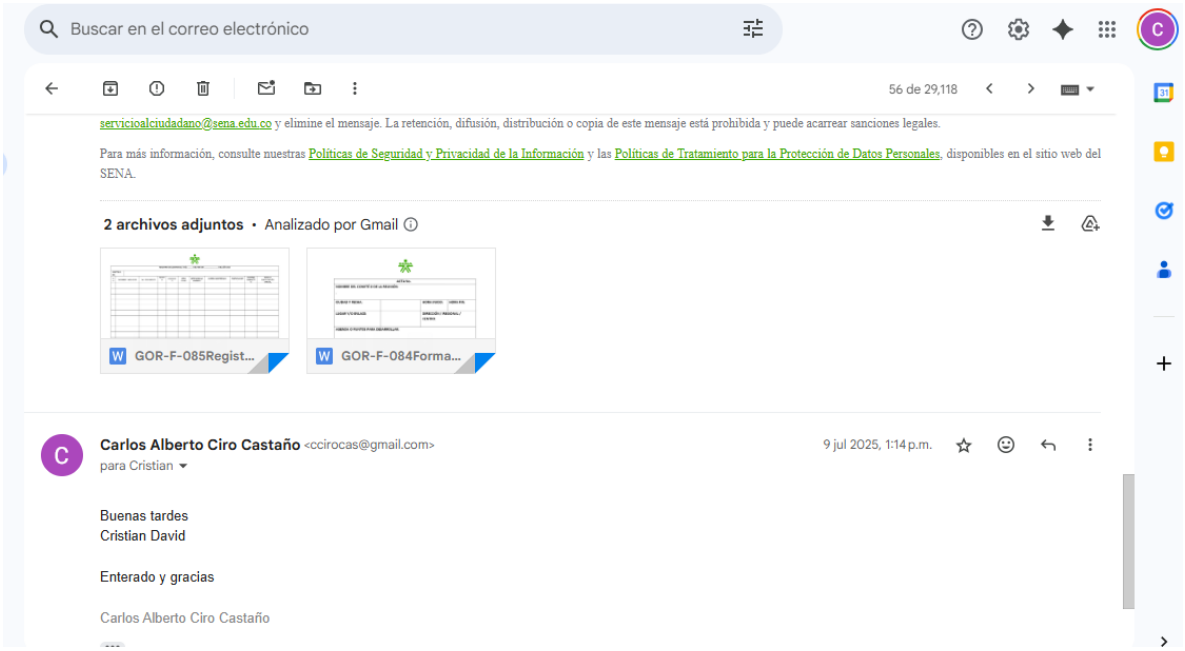
Respuesta a correos y solicitudes



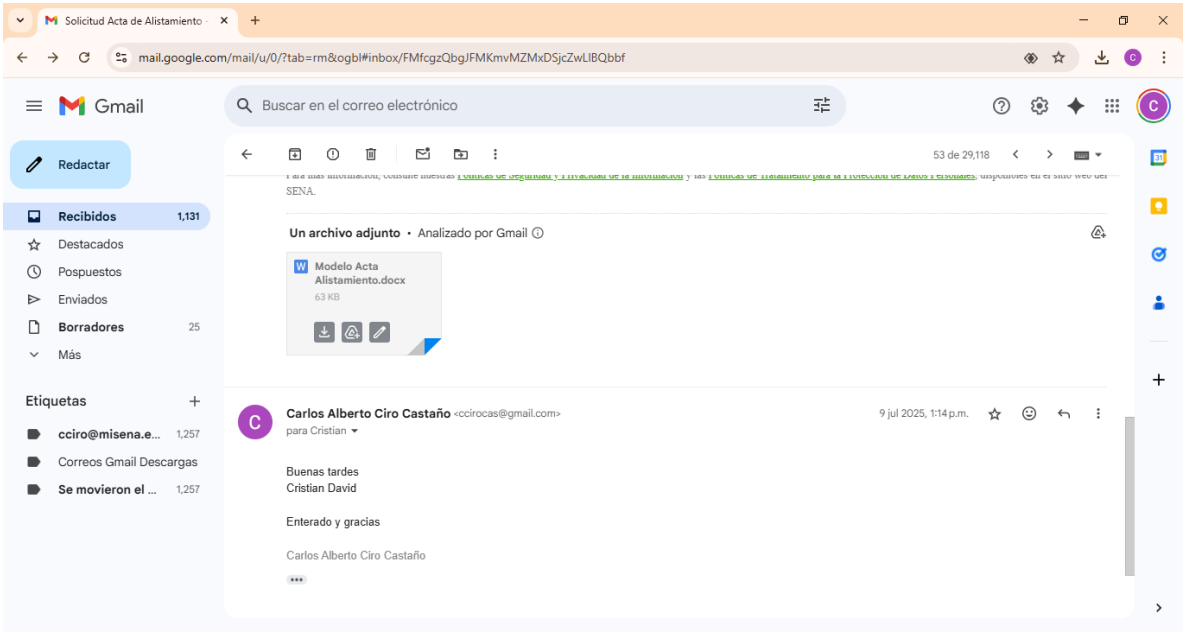


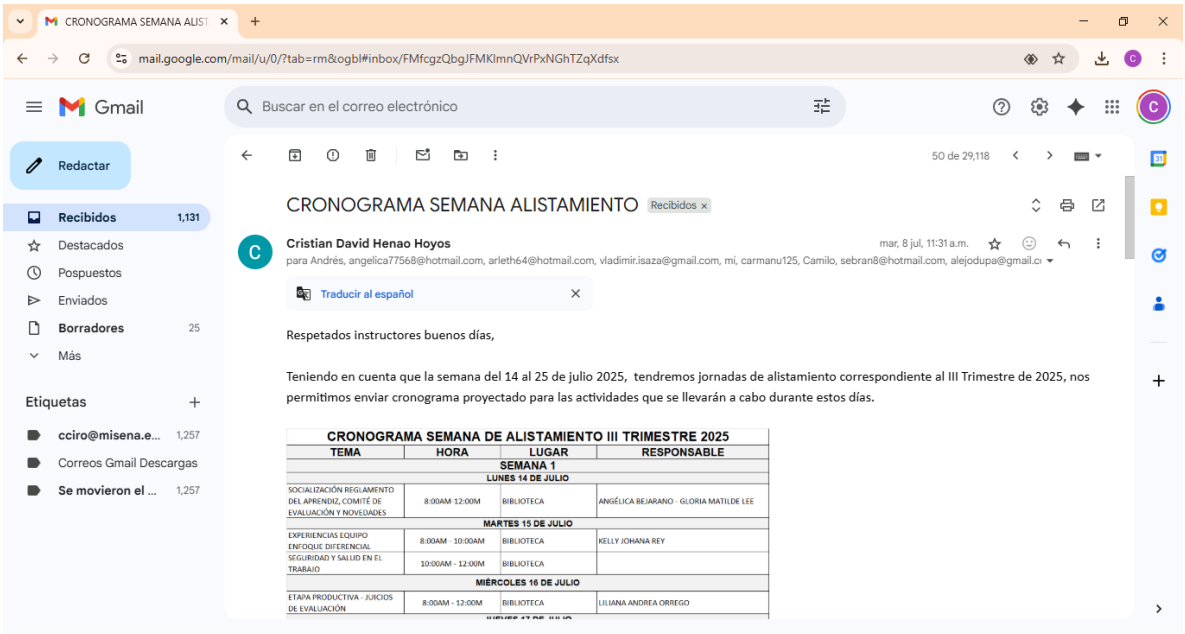

Buscar en el correo electrónico
56 de 29,118
Solicitud Entrega Actas de Cierre Trimestral (II trimestre) y Actas de Cierre Fin Etapa Lectiva
Recibidos
Cristian David Henao Hoyos
mar, 8 jul, 9:57 a.m.
para Andrés, angelica77568@hotmail.com, arleth64@hotmail.com, vladimir.isaza@gmail.com, mí, carmanu125, Camilo, sebran8@hotmail.com, Cristian, Diami95@
Traducir al español
Buenos días respetados instructores,
De manera atenta, agradecemos a todos los directores de grupo (titulada modalidad presencial y virtual), la entrega en **físico y debidamente firmada originalmente** (sin firmas escaneadas) Actas de Cierre Trimestral , Actas de Cierre Fin Etapa Lectiva, para estas deberán anexar al Acta el Reporte de Juicios de Evaluación en donde se debe evidenciar que el único juicio pendiente por emitir sea el de etapa productiva.
Adicionalmente, solicitamos a todos de instructores colaboración con los directores de grupo para la realización del acta de cierre y firma de la misma.
Fecha límite de entrega: 24 de julio del 2025
En el **acta de cierre de trimestre** se deben incluir los siguientes aspectos:

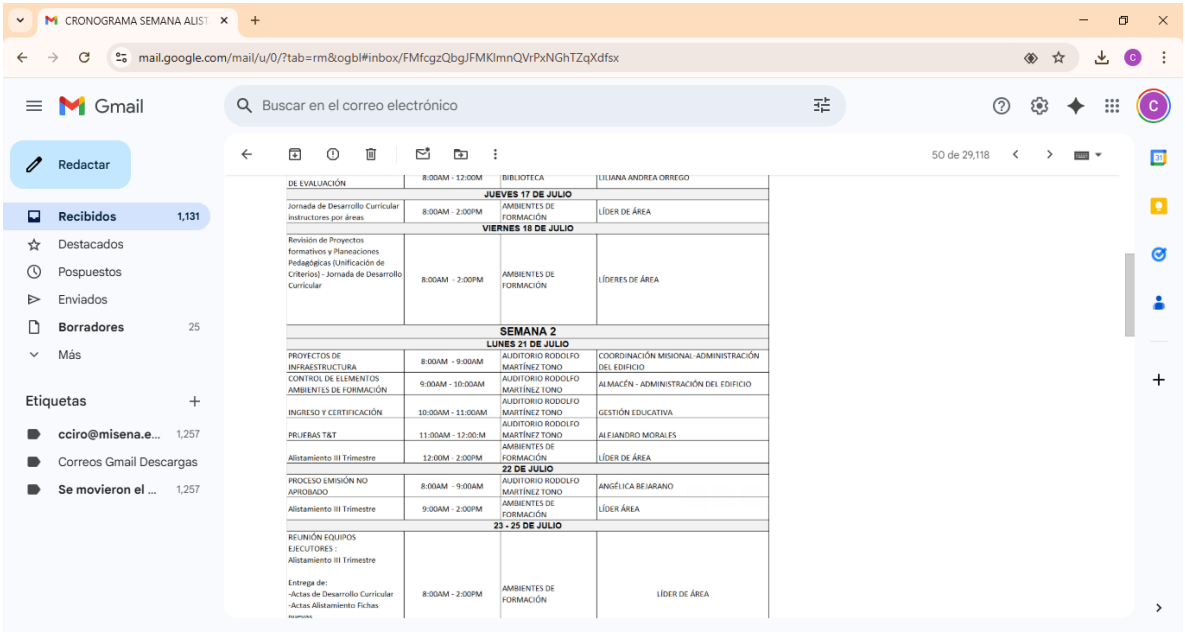

Buscar en el correo electrónico
56 de 29,118
1,131
25
1,257
1,257
En el **acta de cierre de trimestre** se deben incluir los siguientes aspectos:
- Registrar las novedades de retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y deserciones con nombres, apellidos y número de identificación de los aprendices de cada formación. **(que ya se encuentren en trámite o se hayan reportado ante el Comité de Evaluacion y Seguimiento)**
- Realizar la trazabilidad entre el horario asignado y el reporte de Juicios Evaluativos que genera SENA SofiaPlus, en caso tal de encontrar resultados **SIN EMITIR**, se debe reportar al instructor responsable de estos , en fin de no dejar juicios pendientes por evaluar. **Dejar al día la ficha de formación.**
- Incluir cada competencia y resultado de aprendizaje desarrollado en el trimestre.
- Incluir actualización de datos básicos del aprendiz (nombres y apellidos, documento, teléfono y correo electrónico).
- Cada director de grupo debe gestionar la recopilación de firmas de los demás instructores que intervinieron durante el trimestre en la ficha de formación, por favor hacerse responsable de dicho documento , se entrega en la coordinación académica con firmas totalmente diligenciadas por el instructor responsable (No falsificar firmas).
Igualmente, es importante recordar, que todo los datos y evidencias suministradas, deben de ser verificadas, pues el documento al ser suscrito mediante el formato establecido por la entidad con código GOR-F-084 V02 es considerado documento público.


Buscar en el correo electrónico
56 de 29,118
servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.
Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
GOR-F-085Regist...
GOR-F-084Forma...
Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com>
para Cristian
9 jul 2025, 1:14 p.m.
Buenas tardes
Cristian David
Enterado y gracias
Carlos Alberto Ciro Castaño

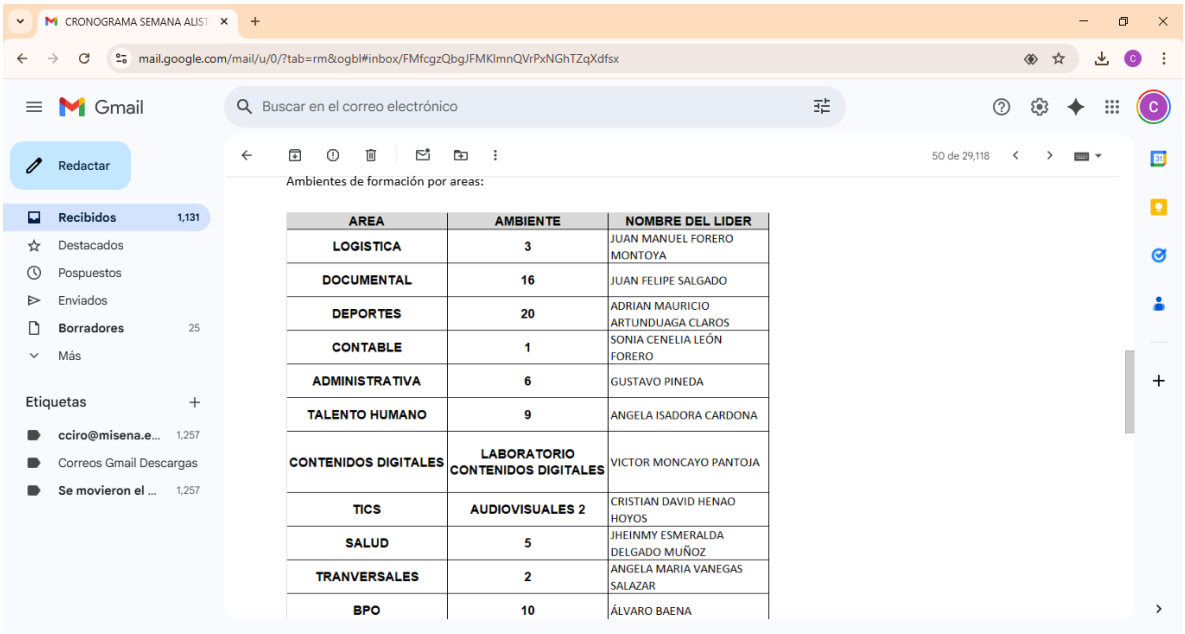

Solicitud Acta de Alistamiento
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgJFMKmvMZMxDSjcZwLlBQbbf
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
53 de 29,118
Solicitud Acta de Alistamiento
Recibidos
Cristian David Henao Hoyos
para Andrés, angelica77568@hotmail.com, arleth64@hotmail.com, vladimir.isaza@gmail.com, mí, carmanu125, Camilo, sebran8@hotmail.com, Cristian, Diami95@
8 jul 2025, 11:50 a.m.
Traducir al español
Buenos días apreciados directores de grupo,
Teniendo en cuenta el proceso de ejecución de la formación, solicitamos su amable colaboración para la elaboración del Acta de Alistamiento (Ver Modelo adjunto) esta Acta la deben elaborar para cada una de la fichas que iniciaron formación para este III Trimestre 2025, la fecha de elaboración del Acta será durante la semana de alistamiento (14 al 18 de Julio y del 21 al 25 de julio del 2025) y entregarse en la Coordinación Académica el 25 de Julio del 2025 .
Agradecemos su valiosa colaboración, feliz día.
Cordialmente
Nota: Hacer caso omiso a quien no corresponde
Cristian David Henao Hoyos
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Instructor G14
cdhenaoh@sena.edu.co


Solicitud Acta de Alistamiento
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgJFMKmvMZMxDSjcZwLlBQbbf
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
53 de 29,118
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Modelo Acta Alistamiento.docx
63 KB
Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com>
para Cristian
9 jul 2025, 1:14 p.m.
Buenas tardes
Cristian David
Enterado y gracias
Carlos Alberto Ciro Castaño


CRONOGRAMA SEMANA ALIST
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgJFMKlmnQVrPxNGhTZqXdfsx
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
50 de 29,118
CRONOGRAMA SEMANA ALISTAMIENTO
Recibidos
Cristian David Henao Hoyos
mar, 8 jul, 11:31 a.m.
Traducir al español
Respetados instructores buenos días,
Teniendo en cuenta que la semana del 14 al 25 de julio 2025, tendremos jornadas de alistamiento correspondiente al III Trimestre de 2025, nos permitimos enviar cronograma proyectado para las actividades que se llevarán a cabo durante estos días.
CRONOGRAMA SEMANA DE ALISTAMIENTO III TRIMESTRE 2025
TEMA
HORA
LUGAR
RESPONSABLE
SEMANA 1
LUNES 14 DE JULIO
SOCIALIZACIÓN REGLAMENTO DEL APRENDIZ, COMITÉ DE EVALUACIÓN Y NOVEDADES
8:00AM-12:00M
BIBLIOTECA
ANGÉLICA BEJARANO - GLORIA MATILDE LEE
MARTES 15 DE JULIO
EXPERIENCIAS EQUIPO ENFOQUE DIFERENCIAL
8:00AM - 10:00AM
BIBLIOTECA
KELLY JOHANA REY
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
10:00AM - 12:00M
BIBLIOTECA
MIÉRCOLES 16 DE JULIO
ETAPA PRODUCTIVA - JUICIOS DE EVALUACIÓN
8:00AM - 12:00M
BIBLIOTECA
LILIANA ANDREA ORREGO

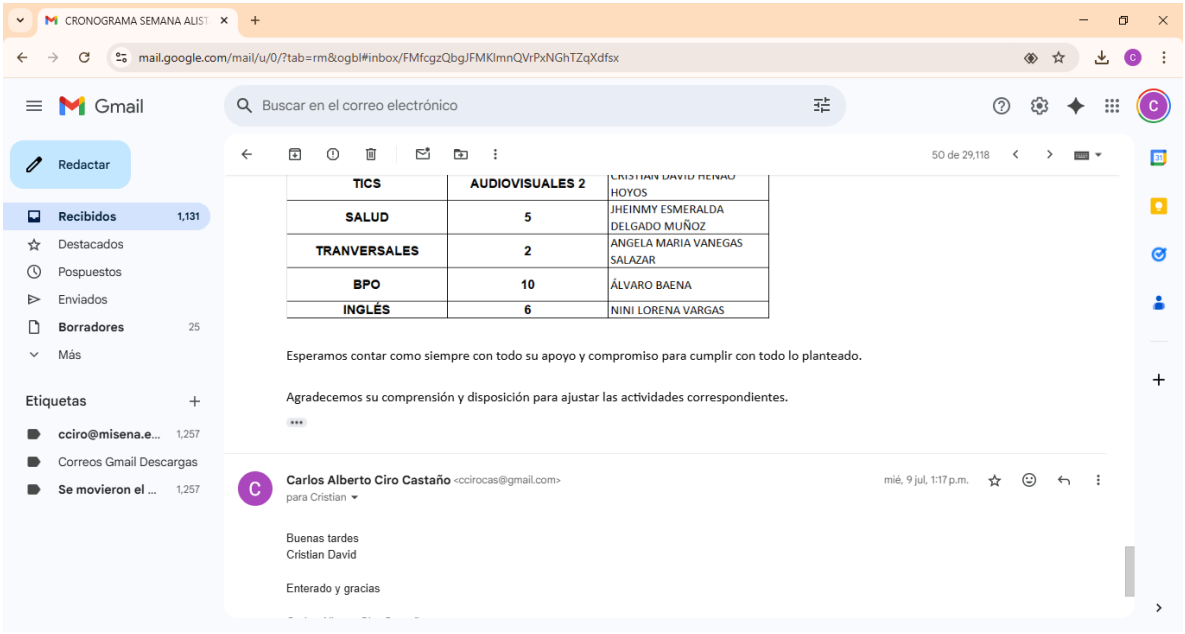


DE EVALUACIÓN	8:00AM - 12:00M	BIBLIOTECA	LILIANA ANDREA ORREGO
JUEVES 17 DE JULIO			
Jornada de Desarrollo Curricular instructores por áreas	8:00AM - 2:00PM	AMBIENTES DE FORMACIÓN	LÍDER DE ÁREA
VIERNES 18 DE JULIO			
Revisión de Proyectos formativos y Planeaciones Pedagógicas (Unificación de Criterios) - Jornada de Desarrollo Curricular	8:00AM - 2:00PM	AMBIENTES DE FORMACIÓN	LÍDERES DE ÁREA
SEMANA 2			
LUNES 21 DE JULIO			
PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	8:00AM - 9:00AM	AUDITORIO RODOLFO MARTÍNEZ TONO	COORDINACIÓN MISIONAL- ADMINISTRACIÓN DEL EDIFICIO
CONTROL DE ELEMENTOS AMBIENTES DE FORMACIÓN	9:00AM - 10:00AM	AUDITORIO RODOLFO MARTÍNEZ TONO	ALMACÉN - ADMINISTRACIÓN DEL EDIFICIO
INGRESO Y CERTIFICACIÓN	10:00AM - 11:00AM	AUDITORIO RODOLFO MARTÍNEZ TONO	GESTIÓN EDUCATIVA
PRUEBAS T&T	11:00AM - 12:00M	AUDITORIO RODOLFO MARTÍNEZ TONO	ALEJANDRO MORALES
Alistamiento III Trimestre	12:00M - 2:00PM	AMBIENTES DE FORMACIÓN	LÍDER DE ÁREA
22 DE JULIO			
PROCESO EMISIÓN NO APROBADO	8:00AM - 9:00AM	AUDITORIO RODOLFO MARTÍNEZ TONO	ANGÉLICA BEJARANO
Alistamiento III Trimestre	9:00AM - 2:00PM	AMBIENTES DE FORMACIÓN	LÍDER ÁREA
23 - 25 DE JULIO			
REUNIÓN EQUIPOS EJECUTORES : Alistamiento III Trimestre Entrega de: -Actas de Desarrollo Curricular -Actas Alistamiento Fichas	8:00AM - 2:00PM	AMBIENTES DE FORMACIÓN	LÍDER DE ÁREA



Ambientes de formación por areas:

AREA	AMBIENTE	NOMBRE DEL LIDER
LOGISTICA	**3**	JUAN MANUEL FORERO MONTOYA
DOCUMENTAL	**16**	JUAN FELIPE SALGADO
DEPORTES	**20**	ADRIAN MAURICIO ARTUNDUAGA CLAROS
CONTABLE	**1**	SONIA CENELIA LEÓN FORERO
ADMINISTRATIVA	**6**	GUSTAVO PINEDA
TALENTO HUMANO	**9**	ANGELA ISADORA CARDONA
CONTENIDOS DIGITALES	**LABORATORIO CONTENIDOS DIGITALES**	VICTOR MONCAYO PANTOJA
TICS	**AUDIOVISUALES 2**	CRISTIAN DAVID HENAO HOYOS
SALUD	**5**	JHEINMY ESMERALDA DELGADO MUÑOZ
TRANVERSALES	**2**	ANGELA MARIA VANEGAS SALAZAR
BPO	**10**	ÁLVARO BAENA



TICS	AUDIOVISUALES 2	CRISTIAN DAVID HENAO HOYOS
SALUD	5	JHEINMY ESMERALDA DELGADO MUÑOZ
TRANVERSALES	2	ANGELA MARIA VANEGAS SALAZAR
BPO	10	ÁLVARO BAENA
INGLÉS	6	NINI LORENA VARGAS

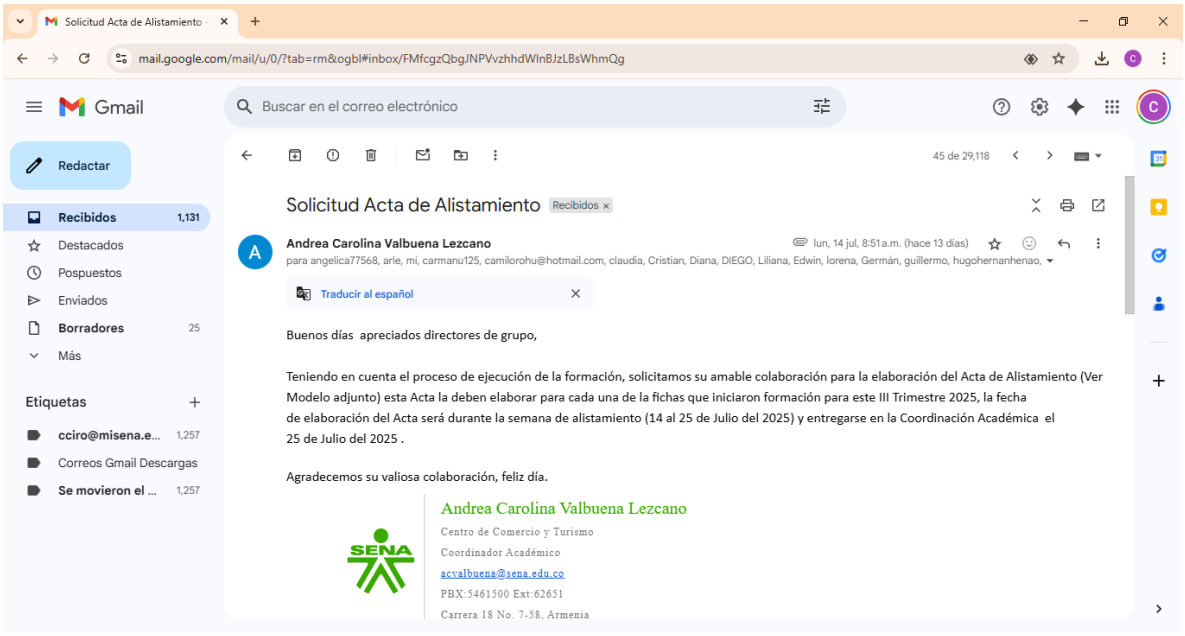
Esperamos contar como siempre con todo su apoyo y compromiso para cumplir con todo lo planteado.

Agradecemos su comprensión y disposición para ajustar las actividades correspondientes.

Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com> mié, 9 jul, 1:17 p.m.
para Cristian

Buenas tardes
Cristian David

Enterado y gracias



Solicitud Acta de Alistamiento

Andrea Carolina Valbuena Lezcano lun, 14 jul, 8:51 a.m. (hace 13 días)
para angelica77568, arle, mi, carmanu125, camilorohu@hotmail.com, claudia, Cristian, Diana, DIEGO, Liliana, Edwin, lorena, Germán, guillermo, hugohernanhenao,

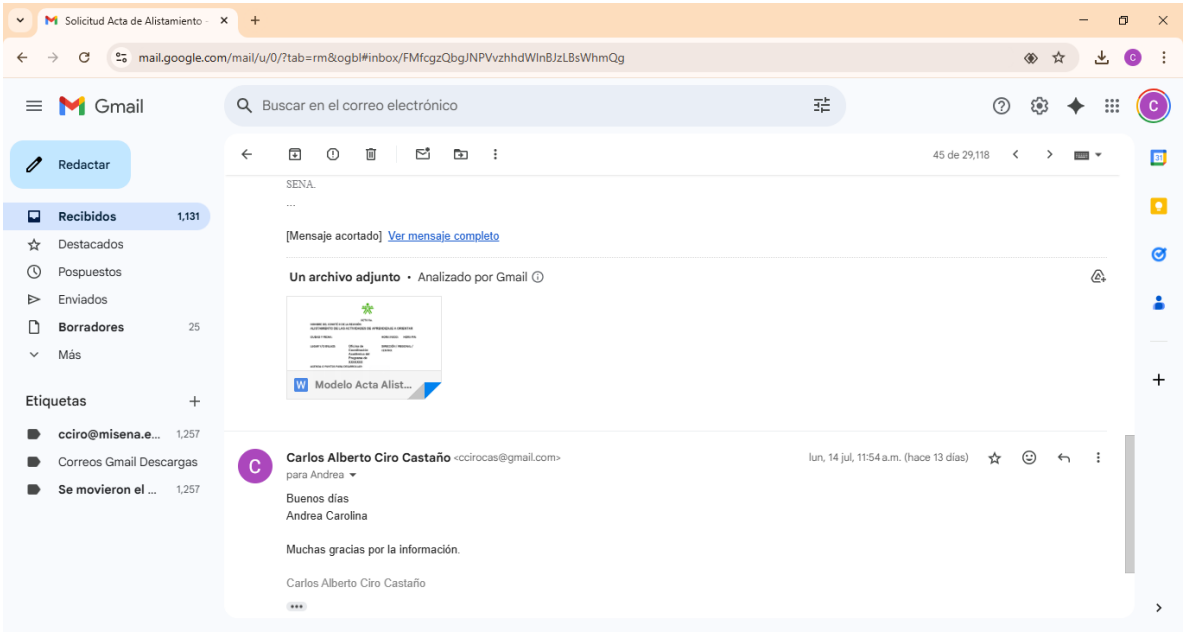
Traducir al español

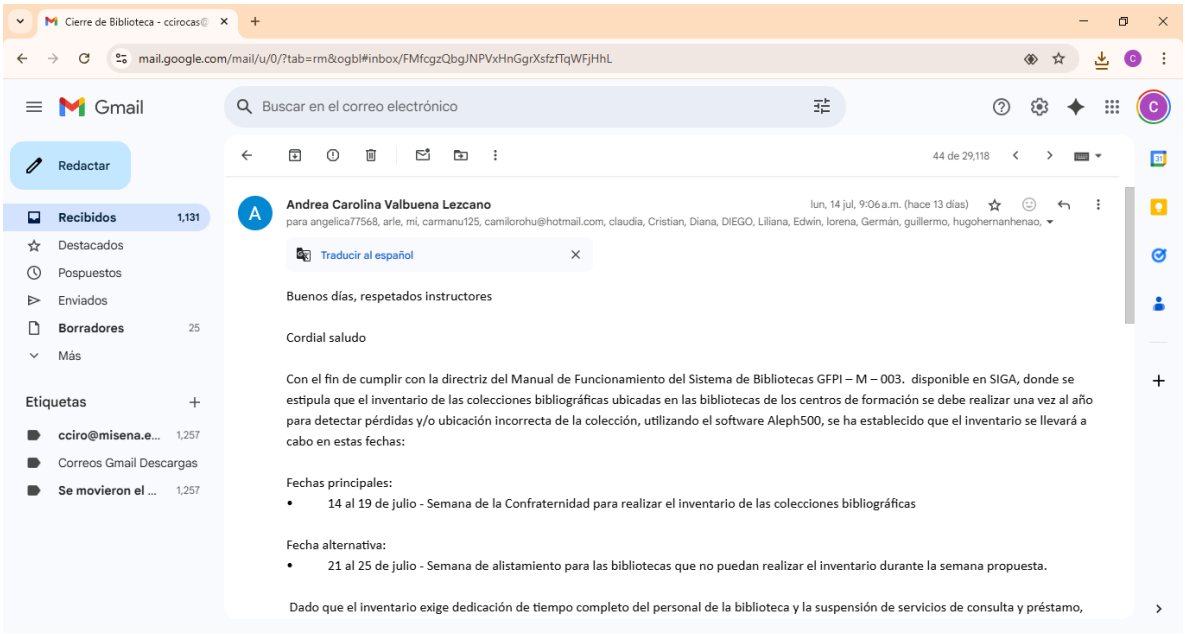
Buenos días apreciados directores de grupo,

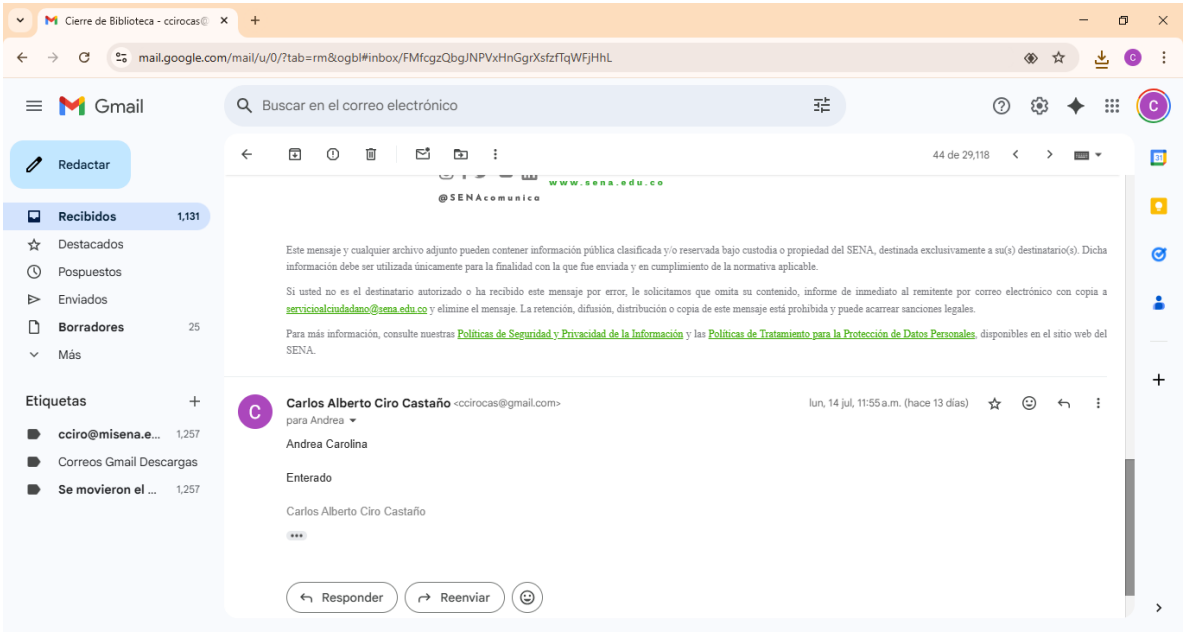
Teniendo en cuenta el proceso de ejecución de la formación, solicitamos su amable colaboración para la elaboración del Acta de Alistamiento (Ver Modelo adjunto) esta Acta la deben elaborar para cada una de la fichas que iniciaron formación para este III Trimestre 2025, la fecha de elaboración del Acta será durante la semana de alistamiento (14 al 25 de Julio del 2025) y entregarse en la Coordinación Académica el 25 de Julio del 2025 .

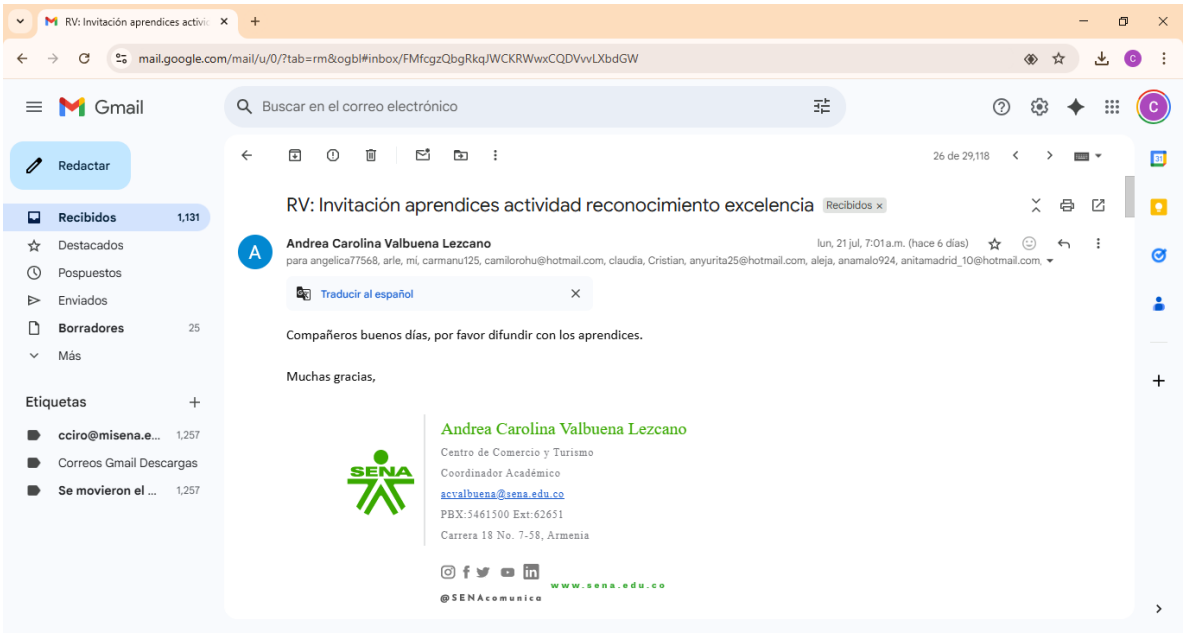
Agradecemos su valiosa colaboración, feliz día.

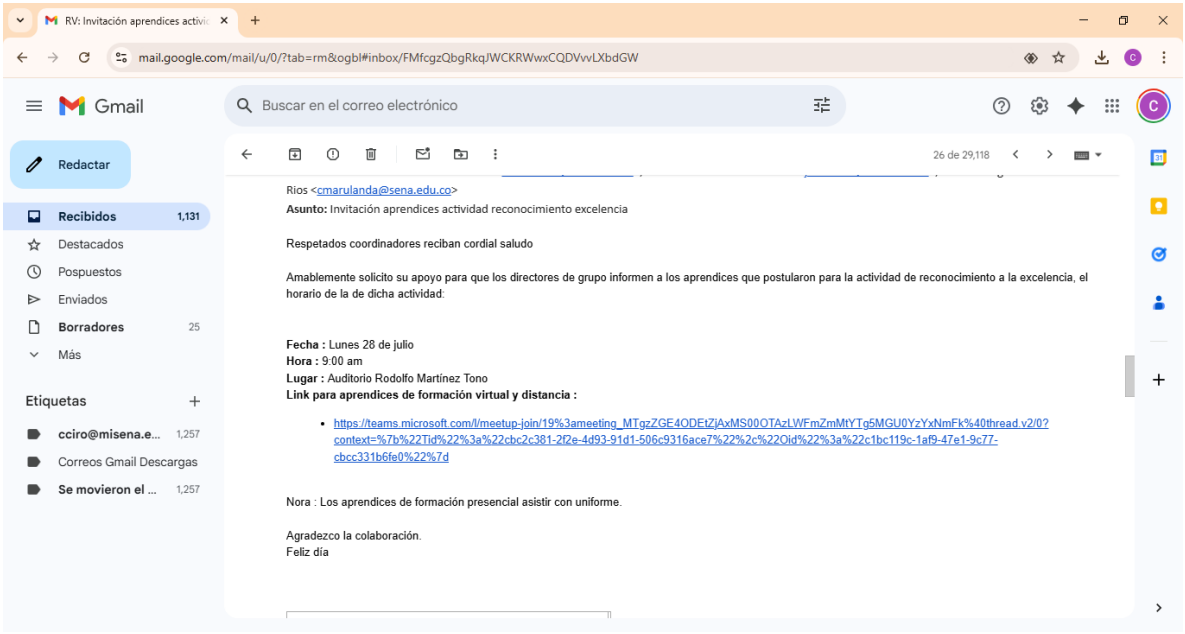
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio y Turismo
Coordinador Académico
acvalbuena@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62651
Carrera 18 No. 7-58, Armenia

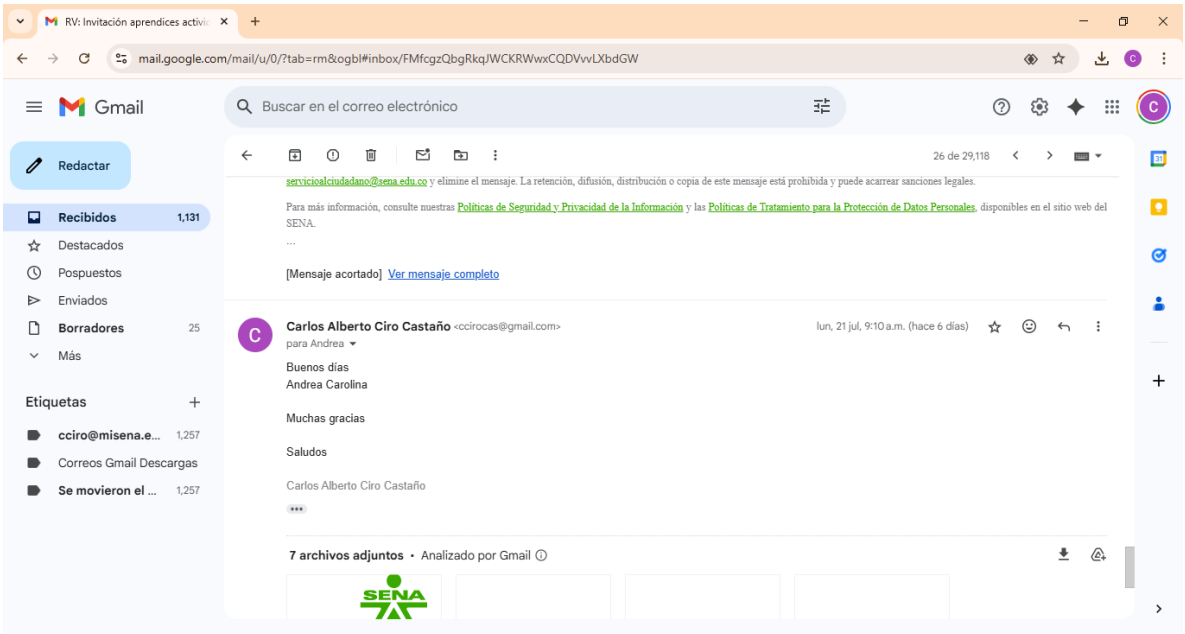

Solicitud Acta de Alistamiento
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgJNPVvzhhdWlnBJzLBsWhmQg
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
45 de 29,118
SENA.
...
[Mensaje acortado] Ver mensaje completo
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Modelo Acta Alist...
Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com>
para Andrea
lun, 14 jul, 11:54 a.m. (hace 13 días)
Buenos días
Andrea Carolina
Muchas gracias por la información.
Carlos Alberto Ciro Castaño

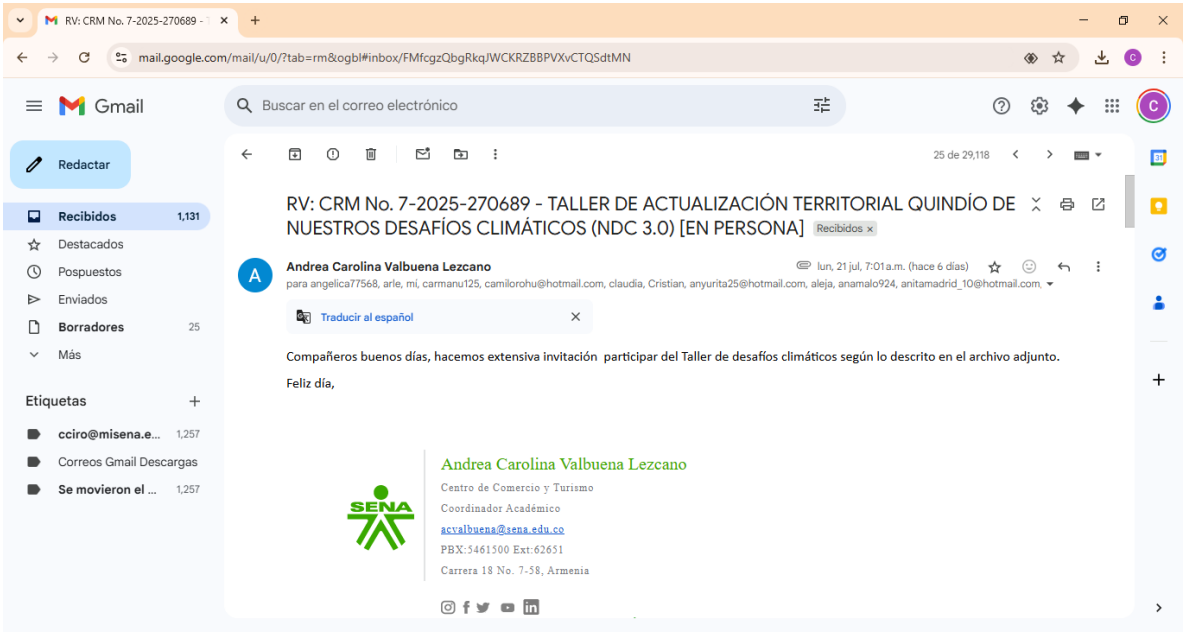

Cierre de Biblioteca - ccirocas
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgJNPVxHnGgrXsfzfTqWFjHhL
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
44 de 29,118
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
para angelica77568, arle, mi, carmanu125, camilorohu@hotmail.com, claudia, Cristian, Diana, DIEGO, Liliana, Edwin, lorena, Germán, guillermo, hugohernanhenao,
lun, 14 jul, 9:06 a.m. (hace 13 días)
Traducir al español
Buenos días, respetados instructores
Cordial saludo
Con el fin de cumplir con la directriz del Manual de Funcionamiento del Sistema de Bibliotecas GFPI – M – 003. disponible en SIGA, donde se estipula que el inventario de las colecciones bibliográficas ubicadas en las bibliotecas de los centros de formación se debe realizar una vez al año para detectar pérdidas y/o ubicación incorrecta de la colección, utilizando el software Aleph500, se ha establecido que el inventario se llevará a cabo en estas fechas:
Fechas principales:
• 14 al 19 de julio - Semana de la Confraternidad para realizar el inventario de las colecciones bibliográficas
Fecha alternativa:
• 21 al 25 de julio - Semana de alistamiento para las bibliotecas que no puedan realizar el inventario durante la semana propuesta.
Dado que el inventario exige dedicación de tiempo completo del personal de la biblioteca y la suspensión de servicios de consulta y préstamo,

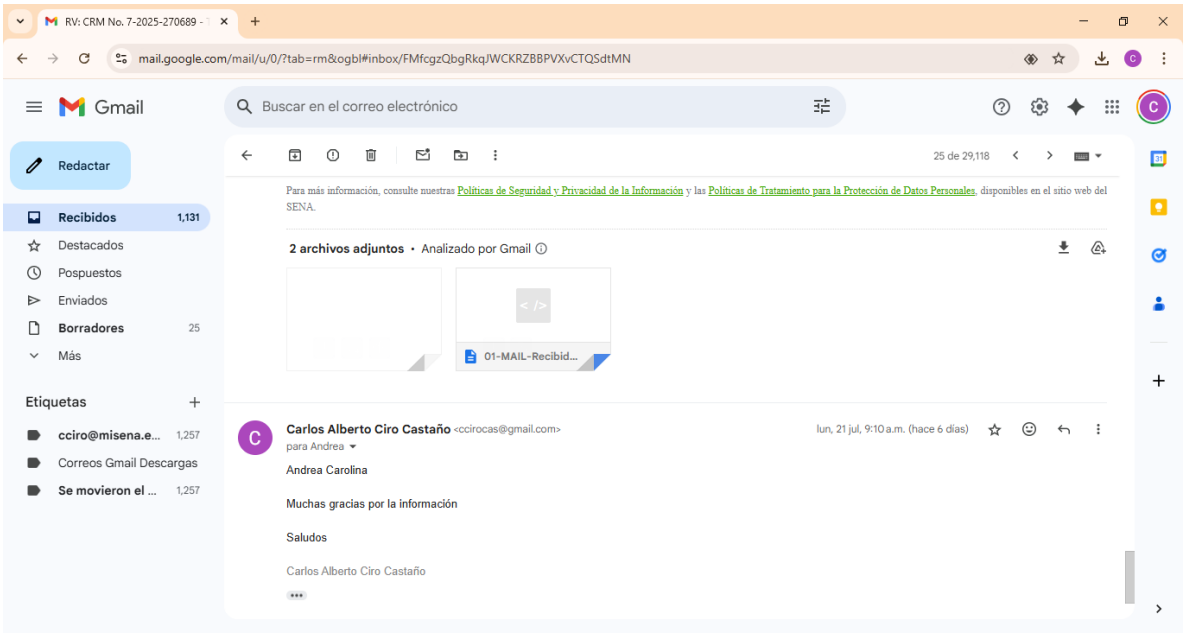

Cierre de Biblioteca - ccirocas@
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgJNPVxHnGgrXsfzfTqWFjHhL
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
44 de 29,118
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.
Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.
Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.
Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com>
para Andrea
lun, 14 jul, 11:55 a.m. (hace 13 días)
Andrea Carolina
Enterado
Carlos Alberto Ciro Castaño
Responder
Reenviar


RV: Invitación aprendices activi
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRkqJWCKRWwxCQDVvvLXbdGW
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
26 de 29,118
RV: Invitación aprendices actividad reconocimiento excelencia
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
para angelica77568, arle, mi, carmanu125, camilorohu@hotmail.com, claudia, Cristian, anyurita25@hotmail.com, aleja, anamalo924, anitamadrid_10@hotmail.com,
lun, 21 jul, 7:01 a.m. (hace 6 días)
Traducir al español
Compañeros buenos días, por favor difundir con los aprendices.
Muchas gracias,
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio y Turismo
Coordinador Académico
acvalbuena@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62651
Carrera 18 No. 7-58, Armenia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica


RV: Invitación aprendices activi
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRkqJWCKRWwxCQDVvvLXbdGW
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
26 de 29,118
Rios <cmarulanda@sena.edu.co>
Asunto: Invitación aprendices actividad reconocimiento excelencia
Respetados coordinadores reciban cordial saludo
Amablemente solicito su apoyo para que los directores de grupo informen a los aprendices que postularon para la actividad de reconocimiento a la excelencia, el horario de la de dicha actividad:
Fecha : Lunes 28 de julio
Hora : 9:00 am
Lugar : Auditorio Rodolfo Martínez Tono
Link para aprendices de formación virtual y distancia :
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTgzZGE4ODEtZjAxMS00OTAzLWFmZmMtYTg5MGU0YzYxNmFk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22c1bc119c-1af9-47e1-9c77-cbcc331b6fe0%22%7d
Nora : Los aprendices de formación presencial asistir con uniforme.
Agradezco la colaboración.
Feliz día


RV: Invitación aprendices activi
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRkqJWCKRWwxCQDVvvLXbdGW
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
26 de 29,118
servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.
Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.
[Mensaje acortado] Ver mensaje completo
Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com>
lun, 21 jul, 9:10 a.m. (hace 6 días)
para Andrea
Buenos días
Andrea Carolina
Muchas gracias
Saludos
Carlos Alberto Ciro Castaño
7 archivos adjuntos • Analizado por Gmail


RV: CRM No. 7-2025-270689 -
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRkqJWCKRZBBPVXvCTQSdtMN
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
25 de 29,118
RV: CRM No. 7-2025-270689 - TALLER DE ACTUALIZACIÓN TERRITORIAL QUINDÍO DE NUESTROS DESAFÍOS CLIMÁTICOS (NDC 3.0) [EN PERSONA]
Recibidos
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
lun, 21 jul, 7:01 a.m. (hace 6 días)
para angelica77568, arle, mi, carmanu125, camilorohu@hotmail.com, claudia, Cristian, anyurita25@hotmail.com, aleja, anamalo924, anitamadrid_10@hotmail.com,
Traducir al español
Compañeros buenos días, hacemos extensiva invitación participar del Taller de desafíos climáticos según lo descrito en el archivo adjunto.
Feliz día,
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio y Turismo
Coordinador Académico
acvalbuena@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62651
Carrera 18 No. 7-58, Armenia


RV: CRM No. 7-2025-270689 -
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQbgRkqJWCKRZBBPVXvCTQSdtMN
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 1,131
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 25
Más
Etiquetas
cciro@misena.e... 1,257
Correos Gmail Descargas
Se movieron el ... 1,257
25 de 29,118
Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
01-MAIL-Recibid...
Carlos Alberto Ciro Castaño <ccirocas@gmail.com>
lun, 21 jul, 9:10 a.m. (hace 6 días)
para Andrea
Andrea Carolina
Muchas gracias por la información
Saludos
Carlos Alberto Ciro Castaño